

## **Politika ochrany oznamovateľov (Whistleblowing policy)**

### **1. Náš záväzok**

Coca-Cola HBC ("Spoločnosť") sa zaväzuje vykonávať svoje obchodné aktivity v súlade s princípmi čestnosti. Očakávame, že všetci zamestnanci (vrátane dočasných a zmluvných zamestnancov), funkcionári, konzultanti, stážisti, zástupcovia a ďalšie osoby konajúce v mene spoločnosti prispievajú k udržiavaniu vysokej úrovne štandardov v spoločnosti a budú podporovať hodnoty a správanie v súlade s Kódexom obchodného správania (COBC) našej spoločnosti.

### **2. Účel**

Účelom tohto dokumentu je:

- Podporte nahlasovanie akéhokoľvek podozrenia na pochybenie popísané v sekcii 5 tejto politiky.
- Poskytnite rady, ako vyjadriť obavy.
- Uistenie, že dôvernosť komunikácie bude zachovaná a že je možné podávať pravdivé a čestné hlásenia bez obáv z následkov, aj keď sa nakoniec ukážu ako nesprávne.

### **3. Rozsah**

Táto politika sa vzťahuje na celú spoločnosť, vrátane jej dcérskych spoločností, a zahŕňa všetkých jej zamestnancov (vrátane dočasných a zmluvných zamestnancov), funkcionárov, konzultantov, stážistov, zástupcov a ďalšie osoby konajúce v mene spoločnosti.

Táto politika nie je súčasťou podmienok vašej zmluvy so spoločnosťou, ktorá vám je poskytnutá samostatne.

### **4. Definícia oznamovateľa**

Oznamovateľ je definovaný ako zamestnanec, funkcionár, konzultant, stážista, agent a akákoľvek iná osoba konajúca v mene spoločnosti, ktorá nahlási alebo zverejní informácie o porušeníach uvedených v sekcii 5 nižšie, ktoré získala v súvislosti so svojimi pracovnými aktivitami. Tiež si uvedomujú potrebu použiť ochranu proti odplate za podanie oznámenia. Oznamovateľ sa môže rozhodnúť zostať v anonymite, ale spoločnosť odporúča, aby oznamovateľ podal oznámenie menom a dôverne.

### **5. Čo hlásiť**

Oznamovanie je situácia, keď jednotlivec vyjadruje obavy z nespravodlivých praktík alebo iných vnímaných nevhodných praktík či nebezpečenstiev na pracovisku, ktoré ovplyvňujú ostatných. Príklady obáv, ktoré môžu byť vznesené (nie sú vyčerpávajúce), zahŕňajú: akékoľvek podozrenie z podvodného konania, korupčné správanie, porušenie platných antitrustových a konkurenčných pravidiel, porušenie pravidiel ochrany osobných údajov a bezpečnosti systému spoločnosti, ohrozenie zdravia a bezpečnosti jednotlivca alebo jednotlivcov, ohrozenie životného prostredia, spáchanie trestného činu, nedodržanie akejkoľvek zákonnej alebo regulačnej povinnosti a zadržiavanie akýchkoľvek informácií týkajúce sa ktoréhokoľvek z vyššie uvedených.

Ak si nie ste istí, či niečo spadá do rozsahu tejto politiky, mali by ste sa poradiť so svojim etickým a compliance dôstojníkom, ktorý vás tiež informuje, kde môžete získať komplexné a nezávislé informácie a rady o postupoch, nápravách a ochranách dostupných podľa vašej miestnej legislatívy o oznamovaní.

Táto politika sa nevzťahuje na obavy týkajúce sa vašej pracovnej situácie. Namiesto toho by ste mali použiť Politiku sťažností (ak je to relevantné) na riešenie týchto problémov a váš riaditeľ P&C vám môže poskytnúť rady a pomoc.

## **6. Ako nahlásiť**

Ako prvý krok je vhodné nahlásiť obavy interne. Hlásenie možných porušení podľa tejto politiky je možné podávať prostredníctvom nezávisle prevádzkovanvej linky na hlásenie (online na [www.coca-colahellenic.ethicspoint.com](http://www.coca-colahellenic.ethicspoint.com) a/alebo telefonicky). Táto služba je dostupná v jazykoch všetkých krajín, v ktorých spoločnosť pôsobí.

Máte tiež možnosť nahlásiť obavy priamo svojmu pracovníkovi pre etiku a súlad, generálnemu riaditeľovi, senior manažérovi auditu (COBC a súlad), manažérovi korporátneho auditu, hlavnému právnikovi alebo predsedovi výboru pre audit a riziká. Obavy môžu byť vyjadrené písomne alebo ústne (telefonicky alebo cez hlasové správy) a na žiadosť osoby, ktorá podáva oznámenie, fyzickým stretnutím v primeranom časovom rámci.

Senior Audit Manager – COBC & Compliance je zodpovedný za vedenie záznamu o oznámeniach o možných únikoch COBC a za kroky prijaté systémom na riešenie týchto situácií. Riaditeľ korporátneho auditu je zodpovedný za štvrtročné brifingy auditu a Komisie pre riziká s uvedením počtu, povahy a stavu prijatých správ.

Odporúčame vám používať interné linky na hlásenie na zabezpečenie včasného vyšetrovania, avšak jednotlivci môžu tiež nahlásiť obavy príslušným externým orgánom, ak je to povolené v ich miestnej jurisdikcii. Spoločnosť vám odporúča, aby ste si pred nahlásením obáv komukoľvek zvonku vyhľadali radu. Mali by ste sa opýtať svojho etického a compliance dôstojníka na nezávislé poradenstvo. Vaše miestne zákony môžu určiť orgány, ktorým môžu byť poskytnuté kvalifikované informácie.

## **7. Dôvernosť**

Spoločnosť prijme všetky bezpečnostné opatrenia na zachovanie dôvernosti identity každej osoby, ktorá podá oznámenie, v súlade s vykonaním spravodlivého vyšetrovania a v súlade s platným zákonom. Prístup k akémukoľvek oznámeniu bude udelený len tým zamestnancom, ktorí o ňom musia vedieť. Identita osoby, ktorá hlásenie podáva, nebude zverejnená nikomu okrem zamestnancov, ktorí správu obdržia a následne ju sledujú bez výslovného súhlasu. Osobné údaje by sa mali zaobchádzať v súlade so zásadami ochrany súkromia a osoby zapojené do vyšetrovania by mali byť oboznámené s požiadavkami na ochranu údajov.

## **8. Školenia**

Školenia o politike ochrany oznamovateľov budú prebiehať pravidelne. Ak máte akékoľvek otázky ohľadom vášho vzdelávacieho plánu, kontaktujte prosím svojho pracovníka pre etiku a dodržiavanie predpisov. Je zodpovednosťou každého zamestnanca absolvovať povinné školenie a viesť ho zodpovedným a oddaným spôsobom.

## **9. Vyšetrovacie postupy**

Všetky hlásenia o možných porušeníach, ktoré spadajú pod túto politiku, budú potvrdené najneskôr do 7 pracovných dní od prijatia. Správy budú vyšetrované promptne, nestranne a primerane v súlade so schválenými vyšetrovacími smernicami spoločnosti.

Závery vyšetrovania preskúma príslušný disciplinárny výbor a prijímú sa príslušné opatrenia. Podrobný popis vyšetrovacieho procesu, ako aj informácie o možných disciplinárnych opatreniach za pochybenie, nájdete v Usmerneniach pre vyšetrovacie postupy COBC.

## **10. Ochrana**

Spoločnosť sa zaväzuje, že nebude znevýhodnená žiadnym oznamovateľom vzhľadom na úprimné a oprávnené podozrenia z konania v rozpore s COBC alebo platným zákonom, pokiaľ mali rozumné dôvody veriť, že informácie boli pravdivé a presné v čase nahlásenia a boli nahlásené v súlade s touto politikou. Legislatíva týkajúca sa oznamovania môže tiež poskytnúť právnu ochranu pred odvetou určitým jednotlivcom, v závislosti od toho, aké hlásenie podajú a v ktorej krajine sa nachádzajú. Chránené osoby majú právo neutrpieť ujmu v dôsledku oznámenia, napríklad nebudú vystavené hrozbe prepustenia, prepustenia, straty dávok, hrozieb, obťažovania alebo diskriminácie. Ak existujú obavy o bezpečnosť oznamovateľa, môže požiadať o voľno alebo dočasnú zmenu pracoviska, pričom táto žiadosť bude náležite zohľadnená. Porušenie tohto odseku akýmkoľvek zamestnancom, konzultantom alebo dodávateľom sa považuje za porušenie COBC.

Ak veríte, že proti vám bola vykonaná odvetá, môžete to nahlásiť ktorejkoľvek z zodpovedných osôb uvedených v prílohe.

Ak sa kedykoľvek zistí, že ste vedome vzniesli falošné obvinenia, stratíte ochranu poskytovanú týmto postupom a budete čeliť disciplinárnym opatreniam podľa COBC (Kódex obchodného správania).

Akékoľvek ustanovenia obsiahnuté v zmluve alebo dohode, ktoré majú zabrániť vyjadreniu obáv podľa tejto politiky, sa neuplatňujú.

## **11. Spätná väzba**

Ak je to vhodné a kde je známa identita oznamovateľa, spoločnosť informuje osobu o priebehu vyšetrovania a odhade časového rámca. Aj keď nemôžeme vždy zaručiť výsledok, ktorý si želáte, vaše obavy budeme riešiť spravodlivo a primerane. Použitím týchto princípov nám môžeme pomôcť dosiahnuť tento cieľ.

O rozhodnutí budete informovaní. Ak to vyžaduje miestna legislatíva o oznamovaní alebo ak je to možné, poskytneme späť do troch mesiacov od nahlásenia problému (alebo do šiestich mesiacov v riadne odôvodnených prípadoch). Keďže spoločnosť sa snaží zachovať dôvernosc všetkých vyšetrovaní, nemožno zaručiť, že bude schopná informovať oznamovateľov o konkrétnych detailoch vyšetrovania a akýchkoľvek disciplinárnych opatreniach prijatých v jeho dôsledku.

Všetky informácie o vyšetrovaní a/alebo výsledku by ste mali považovať za prísne dôverné.

## **12. Sankcie za porušenie tejto politiky**

Ak akýkoľvek zamestnanec (vrátane dočasného alebo zmluvného zamestnanca), konzultant alebo zástupca spoločnosti poruší túto politiku, bude to považované za porušenie COBC a postup riešenia bude zvolený podľa toho.

## **13. Informácie o postupe**

Informácie o praktikách oznamovania oznamovateľov spoločnosti sú dostupné na intranete spoločnosti a sú uvedené v COBC.

#### **14. Zodpovednosť**

Všetci zamestnanci sú zodpovední za úspech tejto politiky a mali by ju uplatňovať a hlásiť akékoľvek vnímané nebezpečenstvo alebo protiprávne konanie. Zamestnanci sú vítaní komentovať tieto politiky a navrhovať, ako by sa dali zlepšiť. Pripomienky, návrhy a otázky by mali smerovať na vášho pracovníka pre etiku a dodržiavanie predpisov.

Táto politika je pravidelne prehodnocovaná a spoločnosť si vyhradzuje právo kedykoľvek meniť a upravovať jej obsah. Zmeny môžu byť potrebné, ak dôjde k zmene spôsobu fungovania spoločnosti v dôsledku trhových podmienok alebo zmeny pracovného práva či inej legislatívy, ktorá vyžaduje zmenu politiky. Najnovšia verzia tejto politiky je dostupná na intranete spoločnosti a na webovej stránke [www.coca-colahellenic.com](http://www.coca-colahellenic.com).

Každý by mal zabezpečiť, aby konal v súlade so zámermi a cieľmi uvedenými v tejto politike. Musíte sa uistiť, že poznáte jeho podmienky a dodržiavate ich.

**Príloha:**

Oprávnené osoby na úrovni skupiny, na ktoré sa môžu osoby obrátiť v prípade podozrenia, sú:

- Predseda výboru pre audit a riziká
- Hlavný právny zástupca
- Vedúci korporátneho auditu